



ROMÂNIA

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BRAȘOV

B-dul Eroilor nr. 8 Brașov 500007 Tel: +(40)-268-416550 int. 199; 0752.10.30.67 fax: +(40)-268-415273

www.brasovcity.ro;

DIRECȚIA ARHITECT ȘEF

Serviciul Administrare Patrimoniu și Urbanism Comercial

Ind.: VI-C

Nr. Înregistrare:

Aprobat Primar

George Scripcaru

CAIET DE SARCINI

Obiect:

Consultanță tehnică în vederea scoaterii din funcțiune a echipamentelor si rețelelor din Punctele Termice - Centralele Termice aflate în proprietatea Municipiului Brașov”

Lucrarile care fac obiectul achiziției:

Se vor verifica echipamentele și rețelele aferente Punctor Termice - Centralelor Termice (din interiorul acestora) respectiv se va verifica starea tehnică a acestora și dacă mai pot fi reutilizate.

I. Specificații generale.

Verificarea se va face pentru fiecare Punct Termic - Centrală Termică, în baza inventarului întocmit de către SPLT, care a stat la baza procesului verbal de predare-primire încheiat între SPLT și reprezentanții Municipiului Brașov.

Se va întocmi o nota de constatare din care să rezulte starea tehnică a echipamentelor/rețelelor respectiv dacă acestea mai pot fi utilizate / puse în funcțiune.

În cazul în care se constată faptul că, pentru punerea în funcțiune a echipamentelor este necesară efectuarea unor reparații/înlocuiri, se va preciza contravaloarea lucrărilor.

Recepția la terminarea lucrărilor vor fi efectuate în conformitate cu prevederile H.G. 273/1994, cu modificările și completările ulterioare.

Decontarea lucrărilor se va face pe bază de factură emisă de executant, după semnarea Procesului verbal de recepție.

II. Modul de prezentare a propunerii financiare.

Propunerea financiară va conține în mod obligatoriu următoarele documente:

- propunerea financiară va fi prezentată în lei, cu două zecimale;
- devizul ofertă va fi prezentat atât pe suport de hârtie ;

III. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică va conține situația echipamentelor care pot intra în conservare sau reutilizate.

IV. Criterii de atribuire al contractului

* Criteriul de atribuire al contractului este prețul cea mai scăzut, conform Art. 187, alin. 3, lit. A, din Legea nr. 98/2016 - privind achizițiile publice.

VI. FINANȚAREA SERVICIILOR DE CONSULTANȚĂ TEHNICĂ

Finanțarea serviciilor de consultanță tehnică se asigură din bugetul local, în condițiile legii.

VII. MODALITAȚI DE PLATĂ

Plata se va realiza după avizarea situațiilor de lucrări, receptionată pe bază de proces-verbal de recepție, în termen de 30 zile de la data depunerii facturii.

Decontarea se va realiza pe bază de factură emisă de executant, care va fi depusă la Centrul de Informare pentru Cetățeni din cadrul Primăriei Municipiului Brașov, B-dul. Eroilor nr. 8, cam. 1.

Plate se va face prin virament în contul de Trezorerie al prestatorului.

NOTĂ : Nerespectarea cerințelor din Caietul de Sarcini dă dreptul autorității contractante de a considera oferta ca fiind neconformă, în conformitate cu prevederile legale.

Fac parte integrată din prezentul Caiet de Sarcini:

* Anexa 1 - Lista cu Punctele Termice și Centralele Termice propuse la casare și scoatere din uz.

Nr. crt.		Numele si prenumele	Data		Semnatura
			Intrare	Iesire	
1	VICEPRIMAR	Laszlo Barabas			
2	Arhitect Șef	Marilena Manolache		04. APR. 2019	
3	Șef Serviciu	Cristine Manolache		26.03.2019	
4	Intocmit	Liviu Tudor		26.03.2019	